



**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO
W RAMACH PROJEKTU „Przedsiębiorczość moją szansą – wsparcie samozatrudnienia
na terenie Podbeskidzia”**

NUMER ZGŁOSZENIA:	
IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA/TKI:	

Deklaracja poufności i bezstronności

Oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z Kandydatem/ką, z jego zastępcami prawnymi.
- Nie pozostaję z Kandydatem/ką w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
- Zachowam w tajemnicy wszystkie informacje i dokumenty ujawnione mi lub wytworzone przeze mnie w trakcie oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny.

Imię i nazwisko Członka Komisji	
Podpis	
Data	

I. OCENA MERYTORYCZNA

Czy dokumenty aplikacyjne posiadają uchybienia, które nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji formalnej?	
<input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEJ OCENY FORMALNEJ	<input type="checkbox"/> NIE

		Max. liczba punktów	Ocena	Uwagi
1.	Opis pomysłu - opis produktów/usług planowanej działalności; wskazanie branży, nr PKD, lokalizacji i zasięgu działania, formy prawnej.	15		
2.	Opis rynku - charakterystyka klientów i sposób ich pozyskiwania, opis rynku na jaki będą przeznaczone produkty/usługi, opis istniejącej konkurencji oraz przewagi konkurencyjnej, wskazanie zagrożeń i sposobów przeciwdziałania.	15		
3.	Wykształcenie i doświadczenie zawodowe - doświadczenie zawodowe i wykształcenie, w tym	15		



	kursy, szkolenia powiązane z profilem planowanej działalności; plany dot. zatrudnienia pracowników, wymagane pozwolenia, licencje.			
4.	Motywacja do rozpoczęcia własnej działalności - opis motywacji do rozpoczęcia działalności gospodarczej.	10		
5.	Nakłady na rozpoczęcie działalności - opis nakładów niezbędnych do rozpoczęcia planowanej działalności.	10		
6.	Rachunek ekonomiczny - wskazanie spodziewanych kosztów i przychodów dla pierwszego roku prowadzenia działalności oraz podanie założeń do ww. rachunku.	20		
7.	Zasoby własne - zasoby, jakimi dysponuje kandydat/ka na start, materialne, jak i finansowe.	15		
Uzyskana liczba punktów za kryteria merytoryczne				
Uwagi				

Czy formularz zgłoszeniowy otrzymał wymagane minimum 50 punktów ogółem?

TAK – SPEŁNIA WYMAGANIA, ABY BYĆ ZAKWALIFIKOWANY DO PROJEKTU

NIE

.....
Data, podpis

Instrukcja do oceny dokumentów zgłoszeniowych

1. Formularz rekrutacyjny, który przejdzie pozytywnie ocenę formalną będzie podlegał ocenie merytorycznej. W przypadku, gdy dokumenty wymagają uzupełnienia, ocena merytoryczna dokonywana jest dopiero po dokonaniu uzupełnień przez kandydata/kę; w przypadku ich nie dokonania, dokumenty zostają odrzucone ze względów formalnych.
2. Końcowa ocena merytoryczna stanowi średnią arytmetyczną z ocen dwóch losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej.
3. W przypadku, gdy różnica punktowa pomiędzy ocenami członków Komisji Rekrutacyjnej wynosi więcej niż 30 punktów, zostanie przeprowadzona ocena przez trzeciego członka Komisji. Trzeci oceniający jest losowo wybierany przez Przewodniczącego Komisji, a jego ocena jest oceną ostateczną.